

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**"Облік і оподаткування"**

другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування"  
галузі знань 07 "Управління та адміністрування"

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

вченою радою Херсонського державного університету  
(протокол № 6 від "27 " листопада 2017 р.)

Освітня програма вводиться в дію з "29" листопада 2017 р.

В.о. ректора  Н.А. Тюхтенко

Наказ № 819-Д від "29" листопада 2017р.



Херсон, 2017р.

## Передмова

Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" з підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розроблена робочою групою у складі:

1. Мохненко А.С. – завідувач кафедри економіки, фінансів і підприємництва, док. економ. наук, професор;
2. Ушкаренко Ю.В. – завідувач кафедри економічної теорії та міжнародних економічних відносин, док. економ. наук, професор;
3. Осадча Т.С. – професор кафедри економіки, фінансів і підприємництва, док. економ. наук, доцент;
4. Федорчук О.М. – доцент кафедри економіки, фінансів і підприємництва, канд. економ. наук, доцент;
5. Петренко В.С. – доцент кафедри економіки, фінансів і підприємництва, канд. економ. наук.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Скороход А.В. – генеральний директор ТОВ група компаній "Теплотехніка".
2. Бардіж О.М. – директор ТОВ "Вікторія-Л".

# 1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 "Облік і оподаткування"

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Херсонський державний університет, факультет економіки і менеджменту, кафедра економіки, фінансів і підприємництва
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня вищої освіти
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1, 4 роки
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL –7 рівень
Передумови	Наявність ступеня вищої освіти "Бакалавр", ОКР "Спеціаліст"
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="http://www.kspu.edu/About/Faculty/FEconMan/opp.aspx">http://www.kspu.edu/About/Faculty/FEconMan/opp.aspx</a>
2 – Мета освітньої програми	
<p>Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з обліку і оподаткування у різних сферах діяльності підприємств; здатних здійснювати аналітичні дослідження і прогнозувати розвиток економічної, соціальної та інформаційної сфер суспільства; вміння об'єктивно оцінювати фінансові результати та приймати управлінські рішення; легко розробляти фінансові прогнози та проводити стратегічний економічний аналіз; а також розуміння механізму здійснення податкових правовідносин, розрахунків в податковому процесі, принципів податкової відповідальності.</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 "Управління та адміністрування" 071 "Облік і оподаткування"



<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування"</p> <p>Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями щодо системи бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій; навичками застосування сучасних методів і методик формування обліково-аналітичної інформації для цілей прийняття управлінських рішень; методів контролю і аудиту як на внутрішньому рівні підприємств та організацій, так і на зовнішньому рівні; організації облікового процесу в підприємствах і організаціях; розробки ефективної облікової політики на базі як національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, так і Міжнародних стандартів фінансової звітності з урахуванням специфіки господарюючих суб'єктів</p>		
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування.</p> <p><b>Ключові слова:</b> облік, контроль, аудит, аналіз, оподаткування.</p>		
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування результатів діяльності підприємств чи організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (ACCA, CAP). Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень.</p>		
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>			
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<b>КОД КП</b>	<b>КОД ЗКПТР</b>	<b>ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ</b>
	2411.2		Аудитор
	3433	20281	Бухгалтер
	2411.2	20287	Бухгалтер-експерт
	2411.2	20284	Бухгалтер-ревізор
	3439	24480	Ревізор
	3152	24516	Ревізор з виробничо-технічних і економічних питань
	3429	24501	Ревізор комерційний
	3429	24504	Ревізор комерційний шляховий
	3442	24496	Ревізор-інспектор податковий
	2441.2	23068	Консультант з економічних питань
<b>Подальше навчання</b>	<p>Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК України, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL</p>		

<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання
<b>Оцінювання</b>	Усне та письмове опитування, тести, захист дипломної роботи, заліки, екзамени.
<b>Система оцінювання</b>	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2 – рівневою національною шкалою (зараховано/ незараховано); 100 – бальною; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX)
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ЗК2. Здатність вільно володіти іноземною мовою як засобом професійного спілкування, інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.</p> <p>ЗК3. Здатність проводити аналітичну та інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та їх використання для експертної оцінки господарських ситуацій і прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗК4. Здатність працювати самостійно і в команді з використанням креативних підходів, налагоджувати комунікаційні зв'язки та міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань, а також здатність до розширення профілю своєї професійної діяльності.</p> <p>ЗК5. Здатність бути критичним та самокритичним, нести відповідальність за наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.</p> <p>ЗК6. Здатність володіти інструментальними засобами дослідження, отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх під час вирішення поставлених завдань.</p> <p>ЗК7. Здатність застосовувати навички публічних ділових і наукових комунікацій з використанням інформаційних технологій задля вирішення поставлених завдань.</p>



<p style="text-align: center;"><b>Фахові компетентності (ФК)</b></p>	<p>ФК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>ФК2. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>ФК4. Вміння формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>ФК6. Здатність використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>ФК7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>ФК8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>ФК9. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
	<p>ПРН1. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження;</p> <p>ПРН2. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово для підвищення свого фахового та особистісного рівня;</p> <p>ПРН3. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН4. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;</p> <p>ПРН5. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;</p> <p>ПРН6. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми</p>

управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;

ПРН7. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства;

ПРН8. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН9. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.

ПРН10. Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.

ПРН11. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПРН12. Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПРН13. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПРН14. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПРН15. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПРН16. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПРН17. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПРН18. Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

ПРН19. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПРН20. Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПРН21. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.



<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями кандидатів економічних, філософських і педагогічних наук та вченими званнями професора і доцента, а також висококваліфіковані спеціалісти. У складі викладачів, що забезпечують освітній процес 3 доктори економічних наук, 7 кандидатів економічних, педагогічних та філософських наук.
<b>Матеріально – технічне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальні корпуси;</li> <li>– гуртожитки;</li> <li>– тематичні кабінети;</li> <li>– комп'ютерні класи;</li> <li>– пункти харчування;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– мультимедійне обладнання;</li> <li>– спортивний зал, спортивні майданчики.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний сайт ХДУ: <a href="http://www.kspu.edu/">http:// http://www.kspu.edu/</a> ;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальні зали;</li> <li>– пакет MS Office;</li> <li>– корпоративна пошта;</li> <li>– навчальні і робочі плани;</li> <li>– графіки навчального процесу</li> <li>– навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>– навчальні та робочі програми дисциплін;</li> <li>– дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін;</li> <li>– програми практик;</li> <li>– методичні вказівки щодо виконання курсових проектів (робіт), дипломних проектів (робіт);</li> <li>– критерії оцінювання рівня підготовки;</li> <li>– пакети комплексних контрольних робіт.</li> </ul>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Можливість переведення студентів з інших навчальних закладів вищої освіти. Обсяг одного кредиту – 30 годин.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	За наявності відповідних угод можливе стажування у закладах-партнерах
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	У межах ліцензійного обсягу спеціальності.



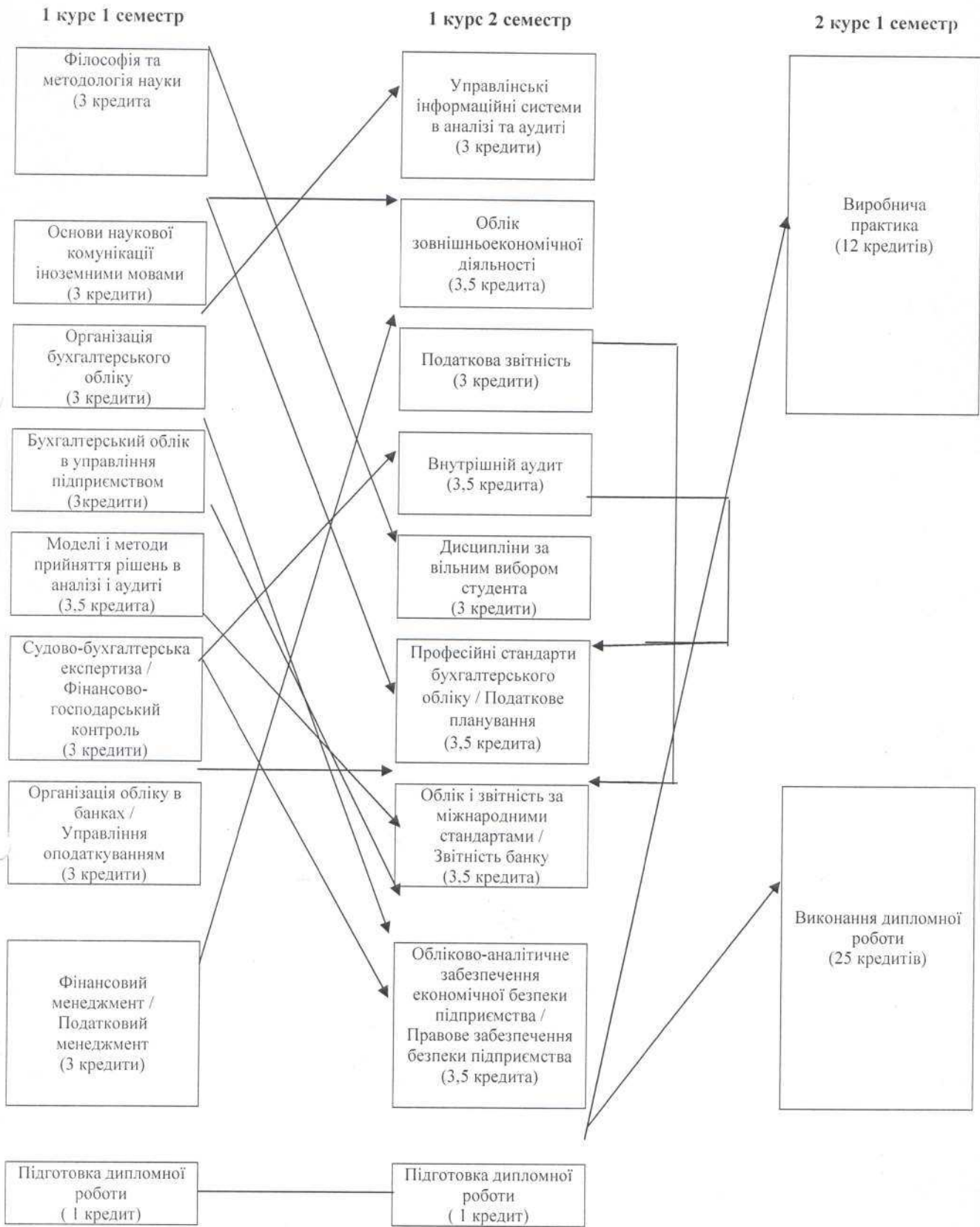
## 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

*частина навчального плану*

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>1. Обов'язкові компоненти ОП</b>			
OK1	Філософія та методологія науки	3	залік
OK2	Основи наукової комунікації іноземними мовами	3	залік
OK3	Організація бухгалтерського обліку	3	залік
OK4	Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті	3	екзамен
OK5	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3	екзамен
OK6	Облік зовнішньоекономічної діяльності	3,5	залік
OK7	Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті	3,5	залік
OK8	Податкова звітність	3	екзамен
OK9	Внутрішній аудит	3,5	залік
OK10	Виробнича практика	12	диф.залік
OK11	Виконання дипломної роботи (у т.ч. переддипломна практика)	27	захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>67,5</b>	
<b>2. Вибіркові компоненти ОП*</b>			
BK1	Дисципліни за вільним вибором студента	3	залік
BK2	Судово-бухгалтерська експертиза / Фінансово-господарський контроль	3	залік
BK3	Професійні стандарти бухгалтерського обліку / Податкове планування	3,5	залік
BK4	Організація обліку в банках / Управління оподаткуванням	3	екзамен
BK5	Облік і звітність за міжнародними стандартами / Звітність банку	3,5	залік
BK6	Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства / Правове забезпечення безпеки підприємства	3,5	екзамен
BK7	Фінансовий менеджмент / Податковий менеджмент	3	екзамен
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>22,5</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

### Структурно-логічна схема вивчення дисциплін





### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" спеціальності 071 "Облік і оподаткування" проводиться у формі захисту дипломної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня "Магістра" із присвоєнням освітньої кваліфікації Магістр обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6	BK7
ЗК 1	+		+		+	+			+	+	+	+	+	+		+		
ЗК 2	+	+	+	+	+		+	+	+				+	+		+		
ЗК 3		+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+			
ЗК 4	+	+	+		+				+	+	+		+	+		+	+	
ЗК 5	+		+		+	+	+	+				+			+	+		
ЗК 6		+			+			+	+	+	+	+		+	+		+	
ЗК 7		+			+			+	+			+		+	+		+	
ФК 1	+		+		+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	
ФК 2	+	+	+	+	+		+	+					+	+			+	
ФК 3		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			
ФК 4	+	+	+		+				+	+	+			+	+			
ФК 5	+		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ФК 6		+			+			+	+	+	+					+		
ФК 7			+	+		+						+	+					
ФК 8					+		+	+				+	+	+	+	+	+	
ФК 9					+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	



### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	БК1	БК2	БК3	БК4	БК5	БК6	БК7
ПРН1					+		+	+		+	+			+	+		+	
ПРН2	+		+													+		+
ПРН3		+				+			+			+						
ПРН4					+		+	+						+	+	+		+
ПРН5						+				+	+		+					
ПРН6	+			+								+					+	+
ПРН7			+				+		+					+			+	+
ПРН8		+			+			+		+	+		+					+
ПРН9	+		+	+		+				+	+	+		+	+			
ПРН10		+			+		+		+	+	+					+	+	+
ПРН11	+							+					+	+			+	+
ПРН12			+		+			+	+				+	+				
ПРН13		+		+			+					+			+	+		+
ПРН14						+			+	+	+			+			+	
ПРН15			+					+					+					
ПРН16	+			+						+	+							
ПРН17					+		+	+					+			+	+	+
ПРН18			+			+						+		+			+	+
ПРН19		+		+					+	+	+				+			
ПРН20				+								+			+	+		
ПРН21	+				+	+		+			+		+				+	+

Гарант освітньо-професійної програми



Т.С. Осадча